

СОГЛАСОВАНО

Председатель Попечительского совета КГАУ  
«Камчатский центр для несовершеннолетних»

*И.В. Аненко* / *Иванова Т.Н.*

"05" июня 2014 года

Протокол от «05» июня 2014 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГАУ «Камчатский центр  
для несовершеннолетних»



*И.В. Аненко*

20 14 года

## ПОЛОЖЕНИЕ о попечительском совете

### КГАУ «Камчатский центр для несовершеннолетних»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 10 декабря 1995 г. «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», постановления Минтруда РФ от 29.10.1998 № 44 «О рекомендациях по созданию и организации деятельности попечительских (общественных) советов при учреждениях социальной защиты населения».

1.2. Попечительский совет КГАУ «Камчатский центр для несовершеннолетних» (далее - Попечительский совет Центра,) является совещательным органом Центра, образованным с целью содействия в рассмотрении наиболее важных вопросов в области совершенствования социального обслуживания, реализации уставных задач и обеспечения жизнедеятельности учреждения, укрепления его материально-технической базы, решении вопросов по эффективному социальному обслуживанию несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.3. Попечительский совет Центра состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета и секретаря Попечительского совета.

1.4. Состав Попечительского совета является произвольным.

1.5. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов. В своей работе Попечительский совет руководствуется нормами международного права, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными актами федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Камчатского края, уставом Центра, а также настоящим Положением.

1.6. Попечительский совет взаимодействует с администрацией Центра. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Центра. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

1.7. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.8. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц (коммерческих и некоммерческих организаций), граждане, индивидуальные предприниматели, иные лица, изъявившие желание осуществлять общественную деятельность в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

## **2. ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

2.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

1) содействие в привлечении внебюджетных источников финансирования, дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности, развития Центра, улучшения условий проживания и реабилитации воспитанников Центра, улучшения условий труда работников Центра;

2) содействие в совершенствовании материально-технической базы Центра, благоустройстве его помещений и территории;

3) содействие в улучшении социально-реабилитационного процесса, культурно-бытового и социально-медицинского обслуживания находящихся в Центре воспитанников;

4) содействие в повышении квалификации работников Центра, стимулировании их профессионального развития и уровня социальной защищенности;

5) содействие в организации и участии в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, выставках и других массовых мероприятиях воспитанников и работников Центра;

6) взаимодействие с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий;

7) содействие в развитии международных связей Центра;

8) взаимодействие с попечительскими советами государственных (муниципальных) учреждений социальной сферы (больниц, домов ребенка, детских домов, образовательных учреждений, иных организаций независимо от их ведомственной принадлежности);

9) участие в оказании всесторонней, в том числе благотворительной, помощи воспитанникам Центра.

10) оказание Центру помощи нематериального характера (информационная, консультативная, помощь по организации и проведению различных мероприятий, иная);

10) содействие по внедрению инновационных проектов.

11) участие в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан по вопросам организации социального обслуживания;

12) внесение предложений в администрацию Центра, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов обслуживаемых граждан;

13) содействие в осуществлении уставных целей Центра.

### **3. ПРАВА ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

3.1. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

1) запрашивать информацию и документацию от администрации Центра о реализации принятых Попечительским советом решений, в том числе по вопросам расходования привлеченных внебюджетных средств;

2) вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Центра;

3) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций и семинаров по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

4) создавать рабочие группы из числа членов Попечительского совета, представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), научных и других организаций, не входящих в состав Попечительского совета;

5) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета.

3.2. О выявленных недостатках в работе Центра председатель Попечительского совета ставит в известность руководителя Центра и вносит предложения по их устранению.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

4.1. Попечительский совет создается на весь период деятельности Центра.

4.2. Информация о Попечительском совете и его деятельности размещается на сайте Центра в сети Интернет. Информация должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

4.3. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь.

Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4.4. Состав Попечительского совета, изменения в его состав утверждаются приказом директора Центра.

Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

4.5. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета.

4.6. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4.7. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Центра, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя.

4.8. Члены Попечительского совета имеют право:

- 1) участвовать в мероприятиях, проводимых Попечительским советом, а также в реализации проектов и программ Попечительского совета;
- 2) выйти из числа членов Попечительского совета по собственному желанию.

4.9. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов принимается на заседаниях Попечительского совета общим голосованием членов совета.

4.10. Основанием для досрочного прекращения членства в Попечительском совете является неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Попечительского совета своих обязанностей.

Затраты и расходы, понесённые выбывшим или исключённым в связи с его членством, ему не возмещаются.

4.11. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Попечительского совета, которое рассматривало вопрос приема новых членов Попечительского совета.

4.12. Члены Попечительского совета обязаны:

- 1) добросовестно относиться к своим обязанностям;
- 2) не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию и информацию, содержащую персональные данные воспитанников.

4.13. Секретарь Попечительского совета:

- 1) уведомляет членов Попечительского совета о дате, месте, времени проведения заседания Попечительского совета путем направления повестки дня

заседания и материалов к заседаниям Попечительского совета не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания;

2) оформляет протоколы заседаний Попечительского совета, осуществляет их рассылку членам Попечительского совета.

4.14. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.15. Внеочередные заседания Попечительского совета могут проводиться по инициативе председателя Попечительского совета, Учредителя, администрации Центра или одного из членов Попечительского совета.

4.16. В заседаниях Попечительского совета по согласованию с членами Попечительского совета могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых на заседании Попечительского совета.

4.17. Повестка дня заседания Попечительского совета формируется на основании рекомендаций его членов.

4.18. Предложения о повестке дня очередного заседания Попечительского совета, времени и месте его проведения представляются председателю Попечительского совета или его заместителю.

4.19. Краткое содержание выступлений участников заседания Попечительского совета, принимаемые решения и результаты голосования фиксируются в протоколе заседания Попечительского совета.

Протокол заседания Попечительского совета подписывается председателем Попечительского совета или лицом, которому было поручено ведение заседания.

Протокол заседания Попечительского совета оформляется в течение 5 рабочих дней с момента проведения заседания.

4.20. Организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета осуществляет администрация Центра, в том числе предоставляет Попечительскому совету место для хранения документации.

## **5. СРЕДСТВА ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

5.1. Средства Попечительского совета формируются за счёт взносов его членов, а также иных поступлений, не запрещенных законом.

5.2. Средства Попечительского совета расходуются в соответствии с его целями и задачами по сметам, утверждённым Попечительским советом и согласованным с руководителем Центра.

5.3. Попечительский совет вправе безвозмездно передавать Центру финансовые и материальные средства, безвозмездно производить выполнение работ, оказание услуг в соответствии с целями своей деятельности.

5.4. Все доходы Попечительского совета направляются на достижение целей его создания и не подлежат распределению между его членами.