

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГАУ
«Камчатский центр для
несовершеннолетних»
от «25» сентября 2015 года №80-О

ПОЛОЖЕНИЕ

о социальной психолого-педагогической службе

1. Общие положения

1.1. Социальная психолого-педагогическая служба (далее-Служба) является необособленным специализированным структурным образовательным подразделением краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Камчатский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Учреждение), осуществляющим организацию образовательной деятельности в Учреждении и реализующее дополнительные образовательные программы.

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется Конституцией РФ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Камчатского края, Уставом Учреждения, настоящим Положением, а также приказами директора Учреждения.

1.2. Служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.3. Общее руководство Службой осуществляет директор Учреждения, организацию и контроль деятельности Службы осуществляет заместитель директора по социально-реабилитационной работе.

1.4. На период реализации дополнительных образовательных программ приказом директора для каждой дополнительной образовательной программы назначается лицо, ответственное за ее исполнение.

1.5. В случае необходимости привлечения нескольких специалистов различной направленности для реализации дополнительной образовательной программы, приказом директора Учреждения в Службе создается рабочая группа отдельно для каждой дополнительной образовательной программы и назначается лицо, ответственное за ее исполнение.

1.6. По итогам реализации дополнительной образовательной программы лицо, ответственное за ее исполнение составляет отчет, который согласовывается и утверждается директором Учреждения.

1.7. В состав рабочей группы на основании приказа директора могут быть включены логопед, педагог-психолог, воспитатель, инструктор по физической культуре, социальный педагог, педагог дополнительного образования, а также иные специалисты учреждения, участие которых необходимо при реализации конкретной дополнительной образовательной программы.

1.8. Участники рабочих групп, непосредственно участвующие в реализации дополнительных образовательных программ и выполняющие обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, пользуются всеми правами, свободами, гарантиями и компенсациями, предусмотренными для педагогических работников федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, а также иными законами и подзаконными актами.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью Службы является удовлетворение образовательных потребностей

несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет в социально-коммуникативном, познавательном, речевом, художественно-эстетическом, трудовом, спортивном и физическом воспитании путем осуществления образовательной деятельности и реализации дополнительных образовательных программ, а также психолого-педагогическая и правовая подготовка совершеннолетних граждан по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденной органами исполнительной власти Камчатского края.

2.2. Основными задачами Службы являются:

- разработка, принятие и реализация дополнительных образовательных программ различной направленности с учетом запросов и потребностей несовершеннолетних в соответствии с выбранными формами, средствами и методами обучения и воспитания;
- создание благоприятных условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов несовершеннолетних, укрепления их здоровья, разностороннего развития личности, с учетом индивидуальных особенностей;
- организация и осуществление деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития несовершеннолетних, а также лицам, желающим принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- методическое сопровождение образовательной деятельности.

3. Содержание и организация образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения, а также численный состав (наполняемость) регламентируются дополнительными образовательными программами, учебными планами, расписаниями занятий, разрабатываемыми Учреждением и утверждаемыми директором Учреждения, а также программами, утвержденными органами исполнительной власти Камчатского края.

3.2. Прием несовершеннолетних на обучение по программам дополнительного образования, а также граждан по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей осуществляется в течение всего календарного года.

3.3. Дополнительные образовательные программы реализуются педагогическими работниками Учреждения, назначенными ответственными за исполнение дополнительных образовательных программ (в случае создания рабочей группы – членами рабочей группы) с учётом времени пребывания несовершеннолетних в учреждении, их возраста, уровня развития, интересов, и индивидуальной программы социальной реабилитации.

3.4. Подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей осуществляется рабочей группой в соответствии с Порядком организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 13 марта 2015 г. N 235.

3.5. Образовательный процесс может осуществляться как по одной образовательной программе, так и одновременно по нескольким.

3.6. Зачисление обучающихся производится на основании приказа директора Учреждения.

3.7. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для такой категории обучающихся создаются специальные условия для получения образования.

4. Функции

- 4.1. Организация образовательного процесса;
- 4.2. Разработка и реализация дополнительных образовательных программ различной направленности;
- 4.3. Организация, планирование и координация совместной деятельности участников рабочих групп;
- 4.4. Разработка учебных планов, графиков, расписаний занятий;
- 4.5. Документальное сопровождение образовательной деятельности;
- 4.6. Обеспечение соблюдения внутреннего трудового распорядка и режима дня;
- 4.7. Выполнение любых других функций, в том числе связанных с бухгалтерским, правовым, медицинским, а также иным сопровождением образовательной деятельности Службы может осуществляться путем разового привлечения соответствующих структурных подразделений Учреждения, либо путем включения соответствующего специалиста Учреждения в рабочую группу.

5. Права, обязанности и ответственность

5.1. Участники рабочих групп Службы вправе:

- 5.1.1. Запрашивать в пределах своей компетенции информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на службу задач.
- 5.1.2. Свободно выбирать и использовать методики воспитания и обучения, учебные и методические пособия, методы оценки уровня навыков обучающихся в различных видах деятельности.
- 5.1.3. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию образовательного подразделения.
- 5.1.4. поддерживать связь от имени Службы и Учреждения с другими организациями по вопросам организации образовательной деятельности.

5.2. Участники рабочих групп обязаны:

- 5.2.1. Соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка, настоящее Положение;
- 5.2.2. Выполнять условия трудового договора и возложенные на них функциональные обязанности;
- 5.2.3. применять формы и методы обучения, исключая физические и психическое воздействие на обучающихся;
- 5.2.4. Обеспечивать защиту и неразглашение персональных данных обучающихся, ставших им известными при осуществлении своей профессиональной деятельности.

5.3. Участники рабочих групп несут ответственность:

- 5.3.1. за полноту и качество реализации образовательных программ;
- 5.3.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей;
- 5.3.3. За несоблюдение трудовой дисциплины;
- 5.3.4. За сохранность имущества Учреждения, используемого Службой при решении возложенных на нее задач;
- 5.3.5. За соблюдение правил пожарной безопасности;
- 5.3.6. За неправомерное разглашение или распространение персональных данных обучающихся.